ПАСПОРТ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА)

«Восстановление (переоформление) ранее выданных документов о технологическом присоединении»

Сетевая организация: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«РОСТЭКЭЛЕКТРОСЕТИ», ИНН2312178995, ОГРН1112312001141, 350080, Россия, г. Краснодар, ул. Бородинская, 150/11, литер Л, офис 21

Круг заявителей

- юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся собственниками (владельцами) энергопринимающих устройств, а также лица, у которых возникла необходимость получения дубликатов документов о технологическом присоединении.

1. Размер платы за оказание услуги и основание её взимания

- В соответствии с пунктом 79 Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии1 не более 1 000 руб. Выдача новых технических условий в рамках действующего договора заявителям - физическим лицам осуществляется без взимания дополнительной платы в случаях, указанных в пункте 27 Правил технологического присоединения.

2. Общий срок оказания услуги

выдача дубликатов — не позднее 7 дней со дня получения заявления о переоформлении документов (если иной срок не установлен законодательством). Срок восстановления акта об осуществлении технологического присоединения — не более 15 дней (если технические условия подлежат согласованию с субъектом оперативно-диспетчерского управления — не более 30 дней).

Состав и этапы оказания услуги:

№	Этап	Содержание / условия этапа	Форма предоставления	Срок	Нормативное основание
1	**Обращение заявителя**	Заявитель направляет в сетевую организацию заявление о выдаче дубликатов ранее выданных технических условий и (или) документов о технологическом присоединении	Письменная форма, способом, позволяющим подтвердить факт получения	—	пункт 67, 74 Правил № 861

2	**Рассмотрение заявления**	Сетевая организация рассматривает заявление и проверяет наличие документов, необходимых для выдачи дубликатов	—	**7 дней** со дня получения заявления (для выдачи дубликатов)	пункт 67, 74 Правил № 861
3	**Подготовка и выдача дубликатов**	Сетевая организация подготавливает и выдает заявителю дубликаты ранее выданных технических условий и (или) документов о технологическом присоединении	Дубликаты документов (письменная форма)	**Не позднее 7 дней** со дня получения заявления (если иной срок не установлен законодательством)	пункт 67, 74 Правил № 861
4	**Восстановление акта об осуществлении технологического присоединения (при необходимости)**	Сетевая организация восстанавливает акт об осуществлении технологического присоединения	Акт об осуществлении технологического присоединения (письменная форма)	**Не более 15 дней** (если технические условия подлежат согласованию с субъектом оперативно-диспетчерского управления — **не более 30 дней**)	пункт 71, 74 Правил № 861
5	**Выдача документов заявителю**	Сетевая организация выдает заявителю дубликаты документов способом, позволяющим подтвердить факт получения	Письменная форма / электронная форма	В срок, установленный пунктами 67, 74 Правил № 861	пункт 67, 74 Правил № 861

3. Документы, прилагаемые к заявке

а) Заявление. Его составляют в произвольной форме. В тексте важно чётко указать:

- какие именно документы нужно восстановить или переоформить;
- их реквизиты (номер, дата, кем выданы) — если сохранились;
- ваши реквизиты (для физлица — ФИО, паспортные данные; для юрлица/ИП — наименование, реквизиты из ЕГРЮЛ/ЕГРИП);
- место нахождения энергопринимающих устройств;

основание для обращения (например, смена собственника, уточнение мощности, опечатка в документе).

б) Документ, подтверждающий право на объект. Это может быть выписка из ЕГРН (важно: она должна быть получена не ранее чем за 30 дней до подачи заявления), договор купли-продажи, свидетельство о праве на наследство или иной документ, подтверждающий ваше право собственности или иное законное основание на объект (или на энергопринимающие устройства, если они расположены в нежилом помещении).

в) Документы, которые подтверждают факт технологического присоединения (при наличии). Сюда относятся:

- копия технических условий (в том числе оформленных на предыдущего собственника);
- копии актов: об осуществлении технологического присоединения, разграничения границ балансовой принадлежности сторон, разграничения эксплуатационной ответственности сторон, уведомления об обеспечении возможности присоединения (также можно приложить документы, оформленные на предыдущего владельца);
- копии разделов проектной документации (если при разработке технических условий требовалась проектная документация — например, схемы внешнего электроснабжения, решения по релейной защите и автоматике);
- иные документы, подтверждающие факт присоединения (например, справка на мощность, договор энергоснабжения с приложениями, выкопировка из проекта электроснабжения, акт допуска приборов учёта в эксплуатацию, акт осмотра электроустановки, акт о выполнении технических условий, согласование балансодержателя сетей при опосредованном присоединении).

г) Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя — если заявление подаёт не сам владелец, а его представитель.

Дополнительные моменты, которые стоит учесть:

- Если вы подаёте заявку очно или по почте, потребуется согласие на обработку персональных данных от сетевой организации и от субъекта розничного рынка (с которым вы планируете заключить договор на продажу электроэнергии).

Важно: все копии документов должны быть заверены заявителем.

4. Контактная информация для направления обращений

- Горячая линия: 8 800 100 00 45
- Адрес офиса обслуживания потребителей: 350080, Россия, г. Краснодар, ул. Бородинская, 150/11, литер Л, офис 21
- Электронная почта: rseti@mail.ru
- Личный кабинет потребителя: https://lk.rostekelectroseti.ru/

- Интернет-приёмная https://rostekelectroseti.ru/