ПАСПОРТ УСЛУГИ (ПРОЦЕССА)

«Технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью свыше 150 кВт и до 670 кВт включительно»

Сетевая организация: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«РОСТЭКЭЛЕКТРОСЕТИ», ИНН2312178995, ОГРН1112312001141, 350080, Россия, г. Краснодар, ул. Бородинская, 150/11, литер Л, офис 21

1. Круг заявителей

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и **физические лица**, максимальная мощность энергопринимающих устройств которых составляет **свыше 150 кВт и до 670 кВт включительно** (с учетом ранее присоединенных в данной точке присоединения энергопринимающих устройств).

2. Размер платы за оказание услуги и основание её взимания

- определяется по тарифам, установленным уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов.

3. Общий срок оказания услуги

- не более 1 года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения (если иные сроки не предусмотрены договором и законодательством Российской Федерации).

Состав и этапы оказания услуги:

№	Этап	Содержание / условия этапа	Форма предоставления	Срок	Нормативное основание
1	Подача и регистрация заявки	Заявитель подает заявку через личный кабинет, лично в офис или иным способом	Электронная форма через личный кабинет / письменная форма	—	пункт 15 Правил № 861

2	Рассмотрение заявки и проверка документов	Сетевая организация рассматривает заявку и приложенные документы	—	3 рабочих дня со дня получения заявки	пункт 15 Правил № 861
3	Уведомление о недостающих документах (при необходимости)	Направление уведомления об отсутствии необходимых сведений и (или) документов	Электронная форма через личный кабинет	В срок, установленный пунктом 15 Правил № 861	пункт 15 Правил № 861
4	Размещение в личном кабинете условий типового договора, счета и технических условий	Сетевая организация размещает в личном кабинете заявителя: условия типового договора, счет на оплату, подписанные технические условия, инструкцию по фактическому присоединению	Электронная форма (личный кабинет заявителя)	20 рабочих дней со дня поступления заявки	пункт 105 Правил № 861 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации № 1246)
5	Акцепт оферты (оплата счета) или подписание договора	Заявитель либо оплачивает счет (что признается акцептом оферты), либо подписывает проект договора и возвращает его сетевой организации	Электронная форма / платежный документ	Срок оплаты указывается в договоре; при несогласии с документами — 5 рабочих дней для мотивированного отказа	пункт 105 Правил № 861
6	Выполнение мероприятий по технологическому присоединению	Стороны выполняют мероприятия, предусмотренные техническими условиями и договором	—	В соответствии с условиями договора и техническими условиями	пункты 18, 19 Правил № 861

7	Уведомление о выполнении технических условий	Заявитель направляет уведомление о выполнении технических условий	Электронная форма через личный кабинет	В срок, установленный договором	пункты 18, 19 Правил № 861
8	Проверка выполнения технических условий	Сетевая организация проводит осмотр (обследование) электроустановок	Акт осмотра (при выявлении замечаний — акт с перечнем замечаний)	10 дней со дня получения уведомления о выполнении технических условий	пункты 18, 19 Правил № 861
9	Повторный осмотр (при наличии замечаний)	Проводится после устранения заявителем замечаний	Акт повторного осмотра	3 рабочих дня после получения уведомления об устранении замечаний	пункт 19 Правил № 861
10	Допуск прибора учета в эксплуатацию	Допуск прибора учета и подписание акта допуска	Акт допуска прибора учета	В день проверки / по договору	Основные положения № 442
11	Фактическое присоединение и оформление акта	Фактическое присоединение объектов к сетям и оформление акта об осуществлении технологического присоединения	Акт об осуществлении технологического присоединения (электронная подпись)	В сроки, установленные договором (в пределах общего срока технологического присоединения — не более 1 года)	пункт 19 Правил № 861
12	Направление актов в энергосбытовую организацию	Направление подписанных актов в энергосбытовую организацию	Электронная форма	2 рабочих дня после подписания	пункт 19 Правил № 861

4. Документы, прилагаемые к заявке

а) План расположения энергопринимающих устройств (ЭПУ), которые необходимо присоединить к сетям сетевой организации. Для мощности свыше 150 кВт этот документ обязателен. На плане нужно указать местоположение и количество вводных устройств с привязкой к границам земельного участка, а также величину запрашиваемой максимальной мощности и количество точек присоединения по каждому вводу.

б) Однолинейная схема электрических сетей заявителя, присоединяемых к сетям сетевой организации с номинальным классом напряжения 35 кВ и выше. В схеме обязательно отразить возможность резервирования от собственных источников энергоснабжения (включая резервирование для собственных нужд) и возможность переключения нагрузок (генерации) по внутренним сетям заявителя.

в) Перечень и мощность энергопринимающих устройств, которые могут быть присоединены к устройствам противоаварийной и режимной автоматики.

г) Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание на объект капитального строительства и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя, либо на сами энергопринимающие устройства.

д) Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, если заявка подаётся через представителя.

Дополнительные документы в особых случаях:

- Если присоединяются нежилые помещения в многоквартирных домах, потребуется копия документа, подтверждающего согласие организации, управляющей домом (при наличии у неё соответствующих полномочий), либо согласие общего собрания собственников помещений.
- Для юридических лиц — выписка из ЕГРЮЛ, для индивидуальных предпринимателей — выписка из ЕГРИП.

Важно: все копии документов должны быть заверены заявителем.

5. Контактная информация для направления обращений

- Горячая линия: 8 800 100 00 45
- Адрес офиса обслуживания потребителей: 350080, Россия, г. Краснодар, ул. Бородинская, 150/11, литер Л, офис 21
- Электронная почта: rseti@mail.ru
- Личный кабинет потребителя: https://lk.rostekelectroseti.ru/
- Интернет-приёмная https://rostekelectroseti.ru/